

Số: 271/BC-UBND

Trà Cú, ngày 26 tháng 6 năm 2023

## **BÁO CÁO**

### **Kết quả thực hiện Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 04/4/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn huyện 6 tháng đầu năm 2023**

Kính gửi: Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh.

Thực hiện Công văn số 813/SNV-TTr ngày 05/6/2022 của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh về việc báo cáo kết quả thực hiện Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 04/4/2017 và Chỉ thị số 28-CT/TU ngày 22/01/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy 6 tháng đầu năm 2023. Ủy ban nhân dân huyện Trà Cú báo cáo kết quả thực hiện trong 6 tháng đầu năm 2023 với một số nội dung sau:

#### **I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN VÀ KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC**

##### **1. Về công tác phổ biến, tuyên truyền, ban hành văn bản chỉ đạo kiểm tra, giám sát:**

Trên cơ sở Quyết định số 1194/QĐ-UBND ngày 30/6/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 04/4/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 28/3/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về đẩy mạnh xây dựng chính quyền các cấp “Kỷ cương, liêm chính, hành động, sáng tạo, hiệu quả” phục Nhân dân và doanh nghiệp. Ủy ban nhân dân huyện đã tổ chức phổ biến, tuyên truyền đến tất cả cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên toàn huyện được được 06 cuộc, có 577 lượt cán bộ, công chức viên chức tham dự, đồng thời chỉ đạo Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao huyện tổ chức tuyên truyền cho người dân và doanh nghiệp biết và giám sát việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức trong các cơ quan Nhà nước của huyện.

##### **1.1. Việc ban hành văn bản lãnh, chỉ đạo triển khai thực hiện**

Trong 6 tháng đầu năm 2023 Ủy ban nhân dân huyện tiếp tục cụ thể hóa thành các văn bản của huyện để triển khai, quán triệt, tổ chức thực hiện như:

- Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 15/02/2023 của Ủy ban nhân dân huyện về Kiểm tra công vụ năm 2023 trên địa bàn huyện Trà Cú;

- Quyết định số 1283/QĐ-UBND ngày 10/5/2023 về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc Ủy ban nhân dân huyện Trà Cú;

- Quyết định số 1255/QĐ-UBND ngày 04/5/2023 của Ủy ban nhân dân huyện về việc ban hành Kế hoạch thực hiện mô hình “*Chính quyền, công sở thân thiện và trách nhiệm*” với chủ đề “*Ngày thứ Năm chuyển đổi số*” trên địa bàn huyện Trà Cú năm 2023;

- Quyết định số 1323/QĐ-UBND ngày 15/5/2023 về việc thành lập Tổ công tác hỗ trợ thực hiện mô hình “*Ngày thứ Năm chuyển đổi số*”.

### ***1.2. Kết quả chỉ đạo cho cấp dưới phổ biến, tuyên truyền***

Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thường xuyên triển khai, quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức thực hiện nghiêm Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Quy chế văn hoá công sở tại các cơ quan hành chính Nhà nước; Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương; Quyết định số 1194/QĐ-UBND ngày 30/6/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 04/4/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 84/KH-UBND ngày 20/11/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh triển khai, thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc trên địa bàn tỉnh Trà Vinh; Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 03/6/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh triển khai, thực hiện Quyết định 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án văn hóa công vụ và các văn bản của Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu... đến toàn thể cán bộ, công chức và người lao động thuộc cơ quan, đơn vị mình. Kết quả trong 6 tháng đầu năm 2023 các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện đã tổ chức quán triệt và phối hợp tuyên truyền được 178 cuộc có 9.348 lượt người dự, qua đó ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức khi thực hiện nhiệm vụ được nâng lên.

### ***1.3. Công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát, đôn đốc thực hiện***

Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện ban hành 10 văn bản chỉ đạo, uốn nắn người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực hiện nhiệm vụ công vụ<sup>1</sup>. Đồng thời tại các cuộc họp,

---

<sup>1</sup> Công văn số 60/UBND-NV ngày 18/01/2023 về việc thực hiện Công văn số 45/TTCP-C.IV ngày 10/01/2023 của Thanh tra Chính phủ về việc thực hiện công tác phòng chống tham nhũng tiêu cực; Công văn số 119/UBND-VP ngày 09/02/2023 về việc khắc phục những hạn chế trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính; Công văn số 137/UBND-TH ngày 14/02/2023 về việc uốn nắn tình hình nâng cao chất lượng tiêu chí nông thôn mới, nông thôn mới nâng cao; Công văn số 144/UBND-TH ngày 15/02/2023 về việc chấn chỉnh tổ chức làm việc vào sáng thứ Bảy hàng tuần để tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính; Công văn số 199/UBND-VP ngày 27/02/2023 về việc tiếp tục rà soát thủ tục hành chính nội bộ; Công văn số 240/UBND-VP ngày 07/3/2023 về việc tăng cường quản lý nhà nước về tôn giáo; Công văn số 553/UBND ngày 24/4/2023 về việc

Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện có kết luận và nhắc nhở, chỉ đạo người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương luôn nâng cao tinh thần, ý thức trách nhiệm của cán bộ công chức, viên chức, người lao động, đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc có kỷ luật, kỷ cương, gương mẫu, trách nhiệm, chuyên nghiệp, góp phần đẩy mạnh thực hiện công tác cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý hành chính nhà nước, đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển của huyện nhà trong tình hình mới; tăng cường công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Triển khai thực hiện kiểm tra, giám sát việc thực thi công vụ, kịp thời phát hiện, chấn chỉnh khắc phục những hạn chế, thiếu sót, xử lý nghiêm minh công chức, người lao động vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

## **2. Kết quả thực hiện**

### ***2.1. Việc rà soát, bổ sung hoàn chỉnh nội quy, quy chế, quy trình làm việc của địa phương, đơn vị***

Ủy ban nhân dân huyện thường xuyên rà soát, bổ sung để hoàn chỉnh nội quy, quy chế và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ủy ban nhân dân, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phụ trách từng lĩnh vực, đồng thời chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thường xuyên rà soát, bổ sung để hoàn chỉnh nội quy, quy chế và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cán bộ, công chức, viên chức phù hợp với chuyên môn và vị trí việc làm. Quyết định ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân huyện Trà Cú nhiệm kỳ 2021 - 2026, đồng thời phân công lại nhiệm vụ, lĩnh vực phụ trách của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện nhiệm kỳ 2021 - 2026. Chỉ đạo Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã, thị trấn nhiệm kỳ 2021 - 2026 đúng theo quy định của Luật Tổ chức Chính quyền địa phương.

### ***2.2. Việc cụ thể hóa các văn bản trên thành chương trình, kế hoạch tại địa phương, đơn vị để thực hiện***

Trên cơ sở Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 03/6/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh triển khai, thực hiện Quyết định 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án văn hóa công vụ; Quyết định số 1194/QĐ-UBND ngày 30/6/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 04/4/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 28/3/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh. Ủy ban nhân dân huyện xây dựng và ban hành các văn bản, cụ thể: Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 13/3/2023 của UBND huyện tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm

2023 trên địa bàn huyện Trà Cú; Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 15/02/2023 của Ủy ban nhân dân huyện về Kiểm tra công vụ năm 2023 trên địa bàn huyện Trà Cú, trong đó bổ sung nội dung kiểm tra, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị xây dựng cụ thể hóa kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh và Ủy ban nhân dân huyện; triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao, gắn trách nhiệm của người đứng đầu và của cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan, đảm bảo yêu cầu về tiến độ, chất lượng đối với công việc được giao, chủ động xử lý công việc thuộc thẩm quyền, không chuyển công việc thuộc nhiệm vụ của mình lên cấp trên; tăng cường trách nhiệm phối hợp xử lý các nội dung có liên quan, kiên quyết xử lý các hành vi vi phạm, gây những phiền hà trong giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp.

### ***2.3. Kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại các cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương***

#### ***a) Công tác chỉ đạo, điều hành***

Tiếp tục tổ chức triển khai thực hiện Quyết định số 1850/QĐ-UBND ngày 06/9/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Quyết định số 384/QĐ-UBND ngày 16/02/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 20/QĐ-UBND ngày 09/01/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn tỉnh Trà Vinh; Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 30/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023. Qua đó Ủy ban nhân dân huyện kịp thời ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành để tổ chức triển khai thực hiện<sup>2</sup>.

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện ban hành Công văn số 698/UBND-VP ngày 25/5/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về việc tăng cường thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Công văn số 594/UBND-VP ngày 04/5/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về việc đẩy mạnh việc cài đặt và hướng dẫn sử dụng thông tin, giấy tờ tích hợp trên ứng dụng VneID...

#### ***b) Về cải cách thể chế***

Tiếp tục triển khai, thực hiện Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 15/01/2021 về việc triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn huyện; rà soát và tổ chức thực hiện văn

---

<sup>2</sup> Quyết số 3574/QĐ-UBND ngày 16/11/2022 ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước, giai đoạn 2022 – 2025 trên địa bàn huyện Trà Cú; Quyết định số 318/QĐ-UBND ngày 30/01/2023 về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn huyện Trà Cú; Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 30/01/2023 về cải cách hành chính huyện Trà Cú năm 2023; Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 22/3/2023 về tuyên truyền cải cách hành chính huyện Trà Cú năm 2023.

bản quy phạm pháp luật, công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi quản lý nhà nước của huyện.

Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 01/3/2023 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn huyện năm 2023; đồng thời ban hành kế hoạch thực hiện hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019-2023 trên địa bàn huyện theo kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 12/01/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh. Chỉ đạo rà soát xây dựng văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi quản lý nhà nước của huyện. Trong 6 tháng đầu năm 2023 Hội đồng phối hợp phổ biến giáo dục pháp luật huyện đã tuyên truyền một số quy định của Luật Ban hành văn bản, Luật tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo... được 04 cuộc có 220 lượt người dự. Đồng thời tham gia đóng góp 18 Dự thảo văn bản quy phạm pháp luật theo yêu cầu của các cơ quan ngành tỉnh (luật; nghị định; thông tư; nghị quyết, quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh).

### *c) Về cải cách thủ tục hành chính*

Tiếp tục thực hiện Quyết định số 2092/QĐ-UBND ngày 28/10/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 – 2025 trên địa bàn tỉnh Trà Vinh; Quyết định số 20/QĐ-UBND ngày 09/01/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn tỉnh Trà Vinh; Quyết định số 1850/QĐ-UBND ngày 06/9/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của tỉnh Trà Vinh; Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 30/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023. Trên cơ sở đó Ủy ban nhân dân huyện kịp thời ban hành Quyết định số 3574/QĐ-UBND ngày 16/11/2022 của Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước, giai đoạn 2022 – 2025 trên địa bàn huyện Trà Cú; Quyết định số 318/QĐ-UBND ngày 30/01/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Trà Cú ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) năm 2023 trên địa bàn huyện Trà Cú. Qua rà soát, đơn giản hóa, đến nay huyện có 292 TTHC với 46 lĩnh vực (*có 270/292 TTHC do Trung ương quy định: mức độ toàn trình 36 TTHC, mức độ một phần: 166 TTHC, mức độ 2: 68 TTHC; có 22/292 TTHC do tỉnh quy định*); cấp xã có 165 TTHC với 23 lĩnh vực (*có 154/165 TTHC do Trung ương quy định; có 11/165 TTHC do tỉnh quy định*). Tiếp tục chỉ đạo các cơ quan chuyên môn huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn cập nhật, bổ sung TTHC thuộc thẩm quyền theo quyết định công bố của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Trong 6 tháng đầu năm 2023 Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện tiếp nhận 1.252 hồ sơ, đã giải quyết 1.251 hồ sơ, đạt 99,92% (*giải quyết đúng và trước hạn 1.249 hồ sơ, đạt 99,84%, quá hạn 02 hồ sơ, chiếm 0,16%*), còn lại 01 hồ sơ trong thời gian giải quyết; Cấp xã tiếp nhận 36.340 hồ sơ, đã giải quyết 35.313 hồ sơ, đạt 97,17% (*giải quyết đúng và trước hạn 33.428 hồ sơ, đạt 94,67%, quá hạn 1.885 hồ sơ, chiếm 5,33%*), còn lại 1.027 hồ sơ chưa giải quyết.

*d) Về cải cách tổ chức bộ máy*

*- Về sắp xếp các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện:*

Thực hiện Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ, hiện nay huyện bố trí 13/13 cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, đồng thời Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Quyết định quy định số lượng Phó trưởng phòng của từng cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện gồm 21 Phó trưởng phòng (*Quyết định số 3663/QĐ-UBND ngày 02/11/2021*).

*- Về sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện:*

Hiện nay huyện có **61** đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện hoạt động. Trong đó có **60** đơn vị do ngân sách nhà nước đảm bảo chi thường xuyên và chi đầu tư<sup>3</sup> và **01** đơn vị tự đảm bảo chi thường xuyên<sup>4</sup>.

*đ) Về quản lý và sử dụng biên chế công chức, số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập, số lượng lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP.*

Ủy ban nhân dân huyện xây dựng Kế hoạch sử dụng biên chế công chức và số lượng người làm việc giai đoạn 2022 - 2026, thực hiện nghiêm và đúng quy định về số lượng biên chế công chức, viên chức và người lao động được Ủy ban nhân dân tỉnh giao hàng năm. Cụ thể trong 6 tháng đầu năm 2023 (tính đến ngày 15/6/2023). Biên chế năm 2023 chưa được Ủy ban nhân dân tỉnh giao.

- Về biên chế công chức/số lượng được giao: **82/89** người.

- Số lượng viên chức đến ngày 15/6/2023 là **1.617/1.695** viên chức (*sự nghiệp giáo dục 1.592/1.662* người; *Trung tâm Văn hóa-Thông tin và Thể thao 15/18* người; *Trung tâm Kỹ thuật dịch vụ nông nghiệp huyện 10/15* người).

- Về số lượng số lượng lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP (nay là Nghị định 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ): **69/69** lao động (trong đó: Cơ quan hành chính **05/05**; Các Trường học **64/64**).

*e) Kết quả thực hiện chủ trương tinh giản biên chế*

Thực hiện Công văn số 284-CV/TU ngày 29/11/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc uốn nắn thực hiện Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; Công văn số 202/SNV-CCVC ngày 16/02/2022 của Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh về việc xây dựng Kế hoạch tinh giản biên chế công chức, giảm số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách Nhà nước đến năm 2025, Ủy ban nhân dân huyện đã xây dựng hoạch tinh giản biên chế công chức, giảm số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách Nhà nước đến năm 2025 (dự kiến đến năm 2025 giảm 08 biên chế công chức và 148 viên chức); Xây dựng Đề án tinh giản

<sup>3</sup> 58 Trường học; 01 Trung tâm Văn hóa-Thông tin và Thể thao; 01 Trung tâm Kỹ thuật dịch vụ Nông nghiệp huyện.

<sup>4</sup> Ban Quản lý dự án đầu tư các công trình xây dựng cơ bản huyện.

biên chế năm 2023. Kết quả thực hiện trong 06 tháng đầu năm 2023 đạt được như sau:

+ *Đối với cán bộ, công chức*: Trong sáu tháng đầu năm 2023, giải quyết tinh giản nghỉ hưu theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP và Nghị định 143/2020/NĐ-CP của Chính phủ **01** người (công chức huyện). Tính từ 2015 đến nay đã giảm **16** biên chế công chức, đạt **15%**.

+ *Đối với viên chức*: Trong sáu tháng đầu năm 2023, giải quyết giảm biên chế **12** người (nghỉ hưu theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP và Nghị định 143/2020/NĐ-CP của Chính phủ **01** người; nghỉ hưu đúng tuổi **03** người; thôi việc theo nguyện vọng **08** người), nâng lên **267** người kể từ năm 2015, đạt tỉ lệ **14,8%**.

g) *Về xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức*

- Ủy ban nhân dân huyện đã xây dựng Đề án vị trí việc làm theo đúng quy định (được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 1520/QĐ-UBND ngày 30/7/2018), trên cơ sở đó tiếp tục triển khai thực hiện Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức trong các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện theo Đề án đã được phê duyệt. Ủy ban nhân dân huyện Quyết định ban hành **81** bản mô tả công việc khung năng lực vị trí việc làm của tất cả cán bộ, công chức trong các cơ quan hành chính trong toàn huyện (Trong đó: nhóm lãnh đạo, quản lý, điều hành **12** vị trí; nhóm chuyên môn, nghiệp vụ **55** vị trí; nhóm hỗ trợ, phục vụ **14** vị trí).

- Tiếp tục chỉ đạo xây dựng trình Sở Nội vụ trình Ủy ban nhân dân tỉnh Quyết định phê duyệt Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch viên chức của hai đơn vị sự nghiệp công lập<sup>5</sup>; Trình phê duyệt Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức của Phòng Nội vụ theo Thông tư số 11/2022/TT-BNV ngày 30/11/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ (đang chờ phê duyệt).

- Xây dựng vị trí việc làm dùng chung của cơ quan, đơn vị và cơ quan, tổ chức, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện trình Sở Nội vụ tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt theo Công văn số 206/SNV-CCVC ngày 15/02/2023 của Sở Nội vụ.

- Ủy ban nhân dân huyện ban hành và triển khai Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 25/3/2023 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức huyện Trà Cú năm 2023; Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 26/3/2021 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức huyện Trà Cú giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện, trong đó chú trọng bồi dưỡng về chuyên môn cho cán bộ, công chức cấp cơ sở.

Kết quả trong 6 tháng đầu năm 2023, Ủy ban nhân dân huyện đã cử đi tào tạo, bồi dưỡng các lớp: Cử **01** cán bộ học lớp bồi dưỡng lãnh đạo cấp huyện năm

---

<sup>5</sup> Trung tâm Văn hóa-Thông tin và Thể thao huyện; Trung tâm Kỹ thuật dịch vụ nông nghiệp huyện.

2023 tại Học viện Chính trị hành chính Quốc gia khu vực 2, Thành Phố Hồ Chí Minh; cử 100 công chức, viên chức tập huấn phần mềm nhập dữ liệu hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức; 17 công chức tập huấn công tác Iso tại tỉnh Trà Vinh; phối hợp với Trường Chính trị tỉnh Trà Vinh mở lớp bồi dưỡng Trưởng ban nhân dân ấp, khóm nhiệm kỳ 2022 – 2025 tại huyện có 124 Trưởng BND ấp, khóm tham dự; phối hợp Ban Tổ chức Huyện ủy lập danh sách cử đi đào tạo lớp Trung cấp lý luận chính trị đối với các công chức, viên chức được quy hoạch 73 người. Sau khi được đào tạo, bồi dưỡng từng cán bộ, công chức, viên chức có sự chuyển biến tích cực về nhận thức, trình độ chuyên môn được nâng cao, đáp ứng được nhu cầu thực hiện nhiệm vụ trong tình hình mới.

- Lập danh sách đăng ký nhu cầu thi thăng hạng từ nhân viên lên cán sự 01 người; từ cán sự lên chuyên viên 05 người.

#### *h) Về cải cách tài chính công*

Triển khai thực hiện cơ chế giao khoán kinh phí ngân sách cho các đơn vị hành chính, sự nghiệp trên địa bàn huyện theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan Nhà nước cho các đơn vị ban ngành huyện và 17 xã, thị trấn; triển khai thực hiện tốt Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập cho 61 đơn vị. Có 01 đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân huyện thực hiện tự chủ về thu và chi thường xuyên (Ban Quản lý dự án đầu tư các công trình xây dựng cơ bản huyện). Các cơ quan đơn vị tiết kiệm chi thường xuyên 10% theo quy định.

#### *k) Về hiện đại hóa nền hành chính*

Tiếp tục chỉ đạo các phòng, ban, ngành và Ủy ban nhân dân xã, thị trấn tổ chức triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn huyện (Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 11/5/2023 của Ủy ban nhân dân huyện); Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trên địa bàn huyện; Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện ban hành Quyết định số 1255/QĐ-UBND ngày 04/5/2023 về việc ban hành kế hoạch thực hiện mô hình “chính quyền, công sở thân thiện và trách nhiệm trên địa bàn huyện Trà Cú năm 2023 với chủ đề “Ngày thứ Năm chuyển đổi số”, Quyết định 1323/QĐ-UBND ngày 15/5/2023 về việc thành lập Tổ công tác hỗ trợ thực hiện mô hình “Ngày thứ Năm chuyển đổi số”, đến nay 02 tổ đã đến 07 xã hỗ trợ người dân thực hiện được 83 hồ sơ dịch vụ công trực tuyến. Chỉ đạo ứng dụng các phần mềm hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh như iOffice, iGate, ISO điện tử để giải quyết thủ tục hành chính phục vụ người dân, doanh nghiệp. Đẩy mạnh ứng dụng quy trình quản lý văn bản và điều hành đối với các cơ quan đơn vị đạt 100%.



Bộ phận tiếp nhận và hoàn trả kết quả huyện và các xã, thị trấn được đầu tư trang thiết bị cơ sở vật chất cơ bản đáp ứng yêu cầu; cán bộ, công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đều sử dụng và cập nhật thông tin trên máy vi tính thành thạo; hiện đại hóa việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết công việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đã từng bước thực hiện nề nếp theo quy định; thực hiện tốt việc tiếp nhận hồ sơ, ra phiếu hẹn và trả hồ sơ đúng thời gian quy định, cập nhật và lưu thông tin trên phần mềm hồ sơ hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

#### *l) Cung cấp dịch vụ công trực tuyến*

Quan tâm triển khai thực hiện đồng bộ và đúng quy định về tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích theo Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; Quyết định số 1227/QĐ-UBND ngày 28/6/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh, giai đoạn 2021 – 2025; Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 14/4/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai, thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn tỉnh. Ủy ban nhân dân huyện phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tích hợp, kết nối dữ liệu TTHC với cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC để bảo đảm tính đồng bộ, chính xác đúng quy định. Việc cập nhật, công bố, công khai đầy đủ, chính xác trên Cổng dịch vụ công tỉnh,... qua đó đã tích hợp được 325 TTHC trên cổng dịch vụ công của tỉnh (mức độ 2: 138 TTHC; mức độ một phần: 168 TTHC; mức độ toàn trình: 19 TTHC); chỉ đạo triển khai cung cấp kết quả tiếp nhận, giải quyết hồ sơ dịch vụ công trực tuyến trên ứng dụng các phần mềm hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh như iOffice, iGate, ISO điện tử để giải quyết thủ tục hành chính phục vụ người dân, doanh nghiệp.

Chỉ đạo các ngành chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn người dân nộp hồ sơ trực tuyến trên trang Dịch vụ công trực tuyến của tỉnh (địa chỉ: <https://dichvucong.travinh.gov.vn>), đồng thời giao công chức chuyên môn tiếp nhận hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường mạng, để người dân, doanh nghiệp nhận biết được sự tiện lợi, tiết kiệm chi phí khi thực hiện thủ tục hành chính. Kết quả tính đến nay, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trên địa bàn huyện đã tiếp nhận và giải quyết 11.190 hồ sơ trực tuyến trên cổng dịch vụ công (mức độ 2: 284 hồ sơ, mức độ một phần: 10.758 hồ sơ, mức độ toàn trình: 148 hồ sơ), đã giải quyết được 11.070 hồ sơ (đúng hạn 10.056 hồ sơ, đạt 90,84%, trễ hạn 1.014 hồ sơ, chiếm 9,16%), còn 120 hồ sơ đang trong thời gian giải quyết.

Tiếp tục thực hiện áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia ISO 9001:2015. Đến nay có 12/17 đơn vị cập nhật ISO điện tử; ban hành Quyết định số 4435/QĐ-UBND ngày 31/12/2022 về việc sửa

đổi, bổ sung và hủy bỏ tài liệu Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 đối với hoạt động giải quyết các TTHC thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân huyện có 230 TTHC được công bố, áp dụng theo Tiêu chuẩn quốc gia ISO 9001:2025. Tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị áp dụng phần mềm ISO điện tử, cụ thể: cập nhật bồi cảnh tổ chức, chính sách chất lượng, kế hoạch đánh giá nội bộ... kịp thời cập nhật, sửa đổi, bổ sung tài liệu hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động hành chính của Ủy ban nhân dân huyện, xã.

#### **2.4. Kết quả việc chấp hành các quy định của pháp luật trong công tác tuyển dụng, sử dụng và quản lý đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức**

##### *a) Về tuyển dụng viên chức trong 6 tháng đầu năm 2023*

- Quyết định tuyển dụng **25** viên chức (**09** nhân viên Kế toán; **16** giáo viên) trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2022, kể từ ngày 01/6/2023 và Quyết định hủy kết quả trúng tuyển đối với 01 viên chức đã trúng tuyển vào vị trí nhân viên Kế toán Trường Tiểu học thị trấn Trà Cú A, do không hoàn thiện hồ sơ trung tuyển theo quy định và có đơn xin hông lập hồ sơ trúng tuyển.

##### *b) Về đề bạt, bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức, điều động biệt phái*

Ủy ban nhân dân huyện luôn quan tâm thực hiện tốt công tác cán bộ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, quan tâm tạo nguồn quy hoạch nhất là cán bộ nữ, dân tộc, trẻ tuổi; kịp thời bổ nhiệm đối với cán bộ có đủ tiêu chuẩn, năng lực dám nghĩ, dám làm, dám đột phá và có sáng tạo. Kết quả trong 6 tháng đầu năm đã trình Ban Thường vụ Huyện ủy cho chủ trương thực hiện trình tự thủ tục và Quyết định bổ nhiệm, điều động bổ nhiệm **10** công chức lãnh đạo, quản lý (02 Trưởng phòng; 01 Phó trưởng phòng; 02 Hiệu trưởng; 05 Phó Hiệu trưởng)<sup>6</sup>; Quyết định bổ nhiệm lại đối với **05** công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý<sup>7</sup>.

##### *c) Về thực hiện quy định số lượng cấp phó trong các cơ quan hành chính nhà nước*

- Ủy ban nhân dân huyện Quyết định quy định số lượng Phó trưởng phòng của từng cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện theo Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ, tổng số 21 cấp phó của 13/13 cơ quan. Thực hiện đúng quy định số lượng cấp phó trong các cơ quan hành chính theo quy định của Chính phủ và Đề án số 05-ĐA/TU ngày 21/6/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy (hiện tại đã bố trí được 19/21 cấp phó tại 13 cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện).

##### *d) Về số lượng, cơ cấu và quy trình, thủ tục bầu, miễn nhiệm thành viên Ủy ban nhân dân các cấp*

<sup>6</sup> Trưởng Phòng Dân tộc; Giám đốc Trung tâm VH-TT&TT; Phó trưởng Phòng NN&PTNT; Hiệu trưởng Trường Mẫu giáo Ngọc Biên, Long Hiệp; Phó Hiệu trưởng Trường Tiểu học Tập Sơn; Tiểu học Lưu Nghiệp Anh A; Tiểu học Lưu Nghiệp Anh B; Tiểu học Hàm Giang A; Mẫu giáo Kim Sơn.

<sup>7</sup> Trưởng Phòng KT&HT, kể từ ngày 28/6/2023; Phó trưởng Phòng VH&TT; 03 Phó Hiệu trưởng, kể từ ngày 01/7/2023.

- Thực hiện nghiêm và đúng quy định về số lượng Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, xã, thị trấn; thực hiện đúng quy trình, thủ tục bầu, từ chức, miễn nhiệm, điều động thành viên Ủy ban nhân dân huyện, xã theo đúng trình tự, thủ tục quy định của Nghị định số 08/2016/NĐ-CP ngày 25/01/2016 của Chính phủ và Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 26/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ và hướng dẫn của Sở Nội vụ. Trong sáu tháng đầu năm Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện cho chủ trương bầu và phê chuẩn kết quả bầu bổ sung 01 Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã nhiệm kỳ 2021-2026 (xã Tân Sơn).

**2.5. Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ, trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thi hành nhiệm vụ, công vụ; thực hiện các quy định về đạo đức, văn hóa giao tiếp của cán bộ, công chức, viên chức trong thi hành nhiệm vụ, công vụ**

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện thực hiện nghiêm và chỉ đạo người đứng đầu các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm trách nhiệm của người đứng đầu theo quy định tại Nghị định số 157/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ quy định chế độ trách nhiệm đối với người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nhà nước trong thi hành nhiệm vụ, công vụ; Quy định số 724-QĐ/TU ngày 30/8/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy “*về trách nhiệm và xử lý trách nhiệm đối với người đứng đầu các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh, Bí thư, Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố*”; Quyết định số 2626/QĐ-UBND ngày 12/11/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy định trách nhiệm và xử lý trách nhiệm đối với người đứng đầu các sở, ban, ngành tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố. Trên cơ sở đó Ủy ban nhân dân huyện ban hành Quyết định số 4083/QĐ-UBND ngày 24/11/2021 của Ủy ban nhân dân huyện quy định trách nhiệm và xử lý trách nhiệm đối với người đứng đầu các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân huyện và Ủy ban nhân dân xã thị trấn; Quyết định số 1328/QĐ-UBND ngày 10/5/2023 của Ủy ban nhân dân huyện ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc Ủy ban nhân dân huyện Trà Cú. Chỉ đạo tiếp tục nâng cao tinh thần, ý thức trách nhiệm của công chức, người lao động, đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong thi hành công vụ; thực hiện đúng các quy định về đạo đức, văn hóa giao tiếp của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định của Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ; Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ; Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ Nội vụ. Qua đó đa số người đứng đầu đều thực hiện nghiêm và đúng quy định về chức trách, nhiệm vụ của mình, thể hiện được tính tiên phong, gương mẫu, chỉ đạo cấp dưới chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

**2.6. Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo**

Ủy ban nhân dân huyện thực hiện đầy đủ và kịp thời chế độ thông tin, báo cáo theo quy định và theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Nội vụ, Huyện ủy và các ngành chuyên môn của tỉnh.

## **2.7. Kết quả công tác thanh tra, kiểm tra, kiểm tra công vụ, giám sát và xử lý vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính**

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị niêm yết số điện thoại đường dây nóng của Sở Nội vụ và của cá nhân người đứng đầu để giải quyết kịp thời những phản ánh, kiến nghị của người dân, hướng đến chính quyền trong sạch, thân thiện trong phục vụ nhân dân. Đầu năm Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch kiểm tra công vụ và chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện kiểm tra trên địa bàn huyện theo phản ánh của người dân và sự chỉ đạo của Thường trực Huyện ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, Trong 6 tháng đầu năm Tổ kiểm tra công vụ huyện đã tiến hành kiểm tra đột xuất tại 04 đơn vị theo thẩm quyền quản lý<sup>8</sup>. Qua kiểm tra phát hiện vẫn còn một số cán bộ, công chức chưa chấp hành nghiêm giờ giấc làm việc, đeo thẻ công chức, niêm yết lịch công tác tuần, đặt biển tên chức danh, vệ sinh cơ quan.... Qua đó Tổ kiểm tra đã nhắc nhở, chấn chỉnh và yêu cầu các cơ quan, đơn vị khắc phục, đồng thời Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện đã có văn bản phê bình đối với Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Hàm Giang do chấp hành chưa nghiêm giờ giấc làm việc.

Trong 6 tháng đầu năm có 02 cán bộ xã bị xử lý kỷ luật<sup>9</sup> 01 vi phạm những điều đảng viên không được làm và vi phạm trong quá trình thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao giải quyết theo đơn tố cáo của công dân.

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Ưu điểm**

- Các cơ quan, đơn vị chấp hành và thực hiện nghiêm nội dung chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kỷ luật, kỷ cương hành chính, công tác cải cách hành chính và công tác tinh giản biên chế.

- Ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức từng bước được nâng lên; công tác lãnh đạo, chỉ đạo có sự phân công nhiệm vụ cụ thể; duy trì kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm trong thực thi công vụ, ý thức trách nhiệm phục vụ nhân dân, giải quyết công việc của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhất là cán bộ lãnh đạo quản lý người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

- Công tác quản lý cán bộ được thực hiện tốt; điều động, bổ nhiệm, bố trí, sắp xếp và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo về cơ cấu, số lượng, chất lượng theo chức năng nhiệm vụ và trình độ đào tạo, đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm đảm nhiệm.

- Ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước đạt được một số kết quả nhất định như: họp trực tuyến, ứng dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành, phần mềm một cửa điện tử... đã tạo tiền đề cho việc áp dụng phương pháp mới vào công tác quản lý hành chính nhà nước.

<sup>8</sup> Ủy ban nhân dân các xã: Hàm Giang, Thanh Sơn, Ngọc Biên, Tân Long Hiệp

<sup>9</sup> Chủ tịch UBND xã Ngọc Biên (khiên trách); Phó Chủ tịch UBND xã Ngọc Biên (cảnh cáo)

- Thủ tục hành chính thường xuyên được rà soát, sửa đổi, bổ sung và cắt giảm thời gian giải quyết so với quy định, công tác xây dựng và ban hành văn bản ngày càng được chú trọng hơn về chất lượng, tính hiệu lực và hiệu quả, đặc biệt là tập trung giải quyết những vấn đề bức xúc nảy sinh trong một số lĩnh vực như: đầu tư, xây dựng, đất đai, sản xuất kinh doanh...

## **2. Hạn chế**

- Một số cơ quan, đơn vị việc tự kiểm tra công vụ chưa thực hiện thường xuyên, liên tục dẫn đến chất lượng thực thi công vụ của một số công chức chưa cao; thiếu quan tâm chỉ đạo đặt biển tên và tên gọi chức danh, chưa quan tâm sắp xếp vệ sinh cơ quan.

- Vẫn còn người đứng đầu cơ quan, đơn vị từng lúc chưa quan tâm nhắc nhở cán bộ, công chức, viên chức về thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính. Một số cán bộ, công chức, viên chức chưa thực hiện nghiêm giờ giấc làm việc, còn đi trễ về sớm.

### ***Nguyên nhân hạn chế***

- Khối lượng công việc nhiều, một số đơn vị biên chế được giao chưa đảm bảo với vị trí việc làm được phê duyệt nên một số công chức phải thực hiện nhiều nhiệm vụ trong công tác (đặc biệt là kiêm nhiệm Kế toán tại đơn vị) dẫn đến một số nhiệm vụ được giao đôi lúc còn chưa hoàn thành tiến độ thời gian theo quy định.

- Một số cán bộ, công chức, viên chức ý thức kỷ luật, kỷ cương hành chính chưa cao; việc chấp hành giờ giấc hành chính, đeo thẻ công chức chưa nghiêm; trách nhiệm của một số ít người đứng đầu thực hiện chưa gương mẫu.

## **III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI**

1. Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính các cấp; Quyết định 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án văn hóa công vụ; Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 04/4/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Quyết định số 1194/QĐ-UBND ngày 30/6/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh và các văn bản của Ủy ban nhân dân huyện về triển khai thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính.

2. Thực hiện tốt Đề án số 05-ĐA/TU ngày 21/6/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch thực hiện Quyết định số 638/QĐ-UBND ngày 05/4/2018; Quyết định số 639/QĐ-UBND ngày 05/4/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh; quản lý, đánh giá, sử dụng điều động, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ, công chức, viên chức đúng quy định; thực hiện đúng quy định về chính sách tin cậy biên chế theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP, Nghị định số 113/2018/NĐ-CP và 143/2021/NĐ-CP của Chính phủ; giải quyết kịp thời, chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức và những người hoạt động không chuyên trách nghỉ việc.

3. Tuyển dụng, bố trí đủ số lượng công chức và viên chức (nhất là công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý) tại các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập hiện còn khuyết.

4. Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp xây dựng lại Đề án vị trí việc làm và bản mô tả khung năng lực đối với từng vị trí việc làm theo hướng dẫn của Bộ quản lý ngành và Sở Nội vụ (khi có hướng dẫn).

5. Chỉ đạo thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, dân vận chính quyền gắn với thực hiện mô hình chính quyền, công sở thân thiện và trách nhiệm với mô hình “*Ngày thứ năm chuyển đổi số*”; tăng cường công tác thanh tra; thường xuyên kiểm tra công vụ tại các cơ quan, đơn vị. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành; duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

Ủy ban nhân dân huyện Trà Cú báo cáo kết quả thực hiện Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 04/4/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy trong 06 tháng đầu năm 2023 đến Sở Nội vụ theo dõi, chỉ đạo./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- TT.HU, TT.HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- UB MTTQ VN huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Thanh tra huyện;
- TTVH-TT&TT huyện;
- LĐVP, NC;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Tăng Thị Thắm**