

Số: /BC-UBND

Trà Cú, ngày tháng 6 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử quý II năm 2023

Kính gửi: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

Thực hiện Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21 tháng 10 năm 2020 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ; Quyết định số 20/QĐ-UBND ngày 09 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn tỉnh Trà Vinh. Ủy ban nhân dân huyện Trà Cú báo cáo Kết quả thực hiện kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử quý II năm 2023 như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

- Số lượng TTHC đã được đánh giá tác động trong kỳ báo cáo: 00.
- Số lượng TTHC được ban hành trong kỳ báo cáo đã được đánh giá tác động: 00.

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

Tổng số TTHC và tổng số văn bản QPPL trong kỳ báo cáo: 00.

3. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

- Tổng số Quyết định công bố TTHC/danh mục TTHC đã được ban hành trong kỳ báo cáo: 00
- Tổng số văn bản QPPL có quy định TTHC được công bố: 00
- Tổng số TTHC/danh mục TTHC được công bố: 191 TTHC (công bố mới: 177, công bố bãi bỏ: 14); TTHC được công khai: 191 TTHC
- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền quản lý, theo dõi của Ủy ban nhân dân huyện đến thời điểm báo cáo: 270 TTHC; trong đó số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan: 270 TTHC
- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương: 424 (cấp huyện 270 thủ tục; cấp xã: 154 thủ tục); trong đó: số TTHC do Trung ương quy định: 424; số TTHC do địa phương quy định: 00

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

Tiếp tục thực hiện chủ trương chỉ đạo của tỉnh như: Công văn số 388/UBND-THNV ngày 03/02/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc khắc phục những hạn chế trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), cải cách thủ tục hành chính (TTHC), Công văn số 371/VP-THNV ngày 21/02/2023 của Văn phòng UBND tỉnh về việc rà soát Thủ tục hành chính nội bộ. UBND huyện chỉ đạo các phòng, ban ngành huyện, Ủy ban dân các xã, thị trấn phối hợp với các sở, ngành tỉnh có liên quan thực hiện rà soát Thủ tục hành chính nội bộ, kịp thời báo cáo UBND tỉnh ban hành Quyết định số 686/QĐ-UBND ngày 05/5/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước thuộc phạm vi, chức năng quản lý của UBND tỉnh Trà Vinh, qua đó cấp huyện có 22 thủ tục, cấp xã có 11 thủ tục, cụ thể:

I	Cấp huyện (22 thủ tục)	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
1	Thủ tục tổng hợp nhu cầu sử dụng đất trong thực hiện lập, điều chỉnh quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất cấp huyện	Quản lý đất đai	Phòng Tài nguyên và Môi trường
2	Thủ tục thống kê, kiểm kê đất đai	x	x
3	Thủ tục bổ nhiệm vào ngạch công chức	Công chức	Ủy ban nhân dân cấp huyện; Phòng Nội vụ
4	Thủ tục bổ nhiệm viên chức vào chức danh nghề nghiệp hạng III đối với viên chức trúng tuyển kỳ thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp.	Viên chức	x
5	Thủ tục chuyên công tác trong thị xã đối với viên chức	x	x
6	Thủ tục nâng bậc lương thường xuyên	Tiền lương	x
7	Thủ tục nâng bậc lương trước thời hạn	x	x
8	Thủ tục nâng phụ cấp thâm niên vượt khung	x	x
9	Thủ tục thẩm định hồ sơ và ban hành văn bản cho chủ trương đề Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp công lập quyết định nâng lương thường xuyên đối với viên chức hạng III trở xuống.	x	x
10	Thủ tục thẩm định hồ sơ và ban hành văn bản cho chủ trương đề Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp công lập quyết định nâng lương trước thời hạn đối với viên chức hạng III trở xuống.	x	x
11	Thủ tục thẩm định hồ sơ và ban hành văn bản cho chủ trương đề Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp công lập quyết định hưởng phụ cấp thâm niên vượt khung đối với viên chức hạng III trở xuống.	x	x

12	Thủ tục thỏa thuận xếp hệ số phụ cấp đối với người hoạt động không chuyên trách cấp xã	x	Phòng Nội vụ
13	Thủ tục Giao chỉ tiêu kinh tế - xã hội hàng năm	Quản lý ngân sách nhà nước	Phòng Tài chính – Kế hoạch
14	Thủ tục Hướng dẫn các xã, phường điều chỉnh số liệu thu - chi ngân sách xã, phường; tổng hợp giao dự toán ngân sách xã, phường sau khi có Nghị quyết phê chuẩn phân bổ dự toán của Hội đồng nhân dân thị xã;	x	x
15	Thủ tục Lập, xét duyệt, thẩm định, thông báo và tổng hợp quyết toán hàng năm;	x	x
16	Thủ tục Lập báo cáo quyết toán ngân sách phục vụ kỳ họp HĐND thị xã;	x	x
17	Thủ tục Thẩm tra quyết toán vốn đầu tư công dự án hoàn thành;	x	x
18	Thủ tục Xây dựng dự toán, thẩm định dự toán hàng năm; thẩm định dự toán bổ sung trong năm, công tác thẩm định quyết toán hàng năm;	x	x
19	Thủ tục Hướng dẫn các xã, phường lập, xây dựng dự toán ngân sách năm sau;	x	x
20	Thủ tục Hướng dẫn các xã, phường thực hiện công khai ngân sách nhà nước.	x	x
21	Thủ tục mua sắm và sửa chữa tài sản	x	Các phòng, ban
22	Thủ tục thanh lý tài sản cố định	x	Các phòng, ban; Ủy ban nhân dân cấp huyện
II	Cấp xã (11 thủ tục)		
1	Thủ tục Phê chuẩn kết quả bầu Chủ tịch, phó Chủ tịch UBND xã	Nội vụ	
2	Phê chuẩn dự toán ngân sách đầu năm	Tài chính	
3	Điều chỉnh các dự toán ngân sách	x	
4	Thủ tục tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách cấp xã	Nội vụ	
5	Thủ tục đánh giá công nhận xã, phường phù hợp trẻ em	Bảo vệ chăm sóc trẻ em	
6	Đề nghị giải quyết chế độ mai táng phí đối với người hoạt động không chuyên trách cấp xã	Bảo trợ xã hội	

7	Thủ tục xét thi đua khen thưởng hàng năm	Thi đua khen thưởng	
8	Quy trình giải quyết chế độ chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách cấp xã và ấp, khóm	Lao động tiền lương	
9	Thủ tục công nhận xã, phường tiếp cận pháp luật	Hành chính tư pháp	
10	Thủ tục họp xét đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn, nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung, phụ cấp thâm niên nghề	Nội vụ	
11	Thủ tục bầu chức danh Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND và Ủy viên Ủy ban nhân dân - gửi Hội đồng nhân dân cấp xã	x	

Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện có liên quan đến TTHC và Ủy ban nhân dân xã, thị trấn tiến hành thực hiện.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 01

Trong đó:

- Kiến nghị về lĩnh vực môi trường: 01
- Đã hoàn thành, công khai: 01

(đính kèm phụ lục 05a.VPCP.KSTTHC)

6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: Số mới tiếp nhận trong kỳ: 21.602 (trực tuyến: 5.359; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 16.220); số từ kỳ trước chuyển qua: 23

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 21.567; trong đó, giải quyết trước hạn: 5.282, đúng hạn: 16.271, quá hạn: 14

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 35; trong đó, trong hạn: 35, quá hạn: 0

(đính kèm phụ lục 06b.VPCP.KSTTHC)

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh¹. Qua đó, Ủy ban nhân dân huyện tiếp tục ban hành Công văn số 553/UBND

¹ Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách TTHC và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp; các văn bản của UBND tỉnh: Công văn số 4708/UBND-THNV ngày 14/10/2022 về việc hướng dẫn triển khai Nghị quyết số 131/NQ-CP và Công văn số 4762/UBND-THNV ngày 18/10/2022 về việc đôn đốc thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ; Quyết định số 2092/QĐ-UBND ngày 28/10/2022 ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025 trên địa bàn tỉnh Trà Vinh, Quyết định số 20/QĐ-UBND ngày 09/01/2023 ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2023 trên địa bàn tỉnh Trà Vinh, Quyết

ngày 24/4/2023 về việc đẩy nhanh tiến độ thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Công văn số 609/UBND-VP ngày 05/5/2023 đẩy mạnh sử dụng hệ thống thông tin dùng chung trên địa bàn huyện.

- Tiếp tục triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính². Chỉ đạo các phòng, ban, ngành và Ủy ban nhân dân xã, thị trấn tổ chức triển khai thực hiện; kịp thời ban hành Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 11/5/2023 về việc triển khai, thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn huyện; Quyết định số 1057/QĐ-UBND ngày 19/4/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về việc phê duyệt danh sách công chức được cử đến làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện.

- Thực hiện Công văn số 2048/UBND-THNV ngày 22/5/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc chấn chỉnh việc thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính theo kết quả khảo sát của Đoàn khảo sát Văn phòng Chính phủ. Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện ban hành Công văn số 698/UBND-VP ngày 25/5/2023 về việc tăng cường thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, Công văn số 594/UBND-VP ngày 04/5/2023 về việc đẩy mạnh việc cài đặt và hướng dẫn sử dụng thông tin, giấy tờ tích hợp trên ứng dụng VneID...

Công tác giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa tại Bộ phận Một cửa Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã được thực hiện đúng quy trình, đảm bảo đúng quy định về tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện phiếu lấy ý kiến đánh giá sự hài lòng về chất lượng, thái độ phục vụ khi thực hiện thủ tục hành chính nhằm đáp ứng ngày càng tốt hơn nhu cầu giải quyết công việc hành chính cho tổ chức và Nhân dân.

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 19/9/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về phát triển kinh tế số và xã hội số giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Trà Vinh, Ủy ban nhân dân huyện kịp thời ban hành kế hoạch số 74/KH-UBND ngày

định số 1850/QĐ-UBND ngày 06/9/2021 ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của tỉnh Trà Vinh; Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 30/12/2022 ban hành Kế hoạch CCHC năm 2023; Quyết định số 07/2018/QĐ-UBND ngày 02/3/2018 ban hành Quy chế phối hợp tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 973/QĐ-UBND ngày 30/5/2022 phê duyệt Danh mục DVC trực tuyến mức độ 3,4 của tỉnh được tích hợp trên Cổng DVC quốc gia năm 2022; Quyết định số 1509/QĐ-UBND ngày 03/8/2021 phê duyệt Kế hoạch cung cấp 100% TTHC đủ điều kiện lên trực tuyến mức độ 4 tỉnh Trà Vinh năm 2021.

² Quyết định số 1949/QĐ-UBND ngày 02/10/2018 của UBND tỉnh về ban hành kế hoạch triển khai Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích, Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; Quyết định số 1227/QĐ-UBND ngày 28/6/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh, giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 14/4/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai, thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn tỉnh.

28/10/2022 của Ủy ban nhân dân huyện về phát triển kinh tế số và xã hội số giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn huyện Trà Cú. Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo công chức chuyên môn tuyên truyền, hướng dẫn người dân nộp hồ sơ trực tuyến trên trang Dịch vụ công trực tuyến của tỉnh (địa chỉ: <https://dichvucong.travinh.gov.vn>), đồng thời giao công chức chuyên môn tiếp nhận hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường mạng, để người dân, doanh nghiệp nhận biết được sự tiện lợi, tiết kiệm chi phí khi thực hiện thủ tục hành chính. Ủy ban nhân dân huyện kịp thời ban hành Công văn số: 160/UBND-VP ngày 20/02/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về việc tăng cường phát thanh thông tin, tuyên truyền, đăng tải trên Trang thông tin điện tử về công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện tạo điều kiện cho người dân nắm bắt thông tin trong công tác cải cách hành chính được kịp thời, qua đó thấy được các mô hình hay đề nhân rộng.

- *Thực hiện số hóa tại Bộ phận Một cửa trong tiếp nhận, giải quyết TTHC theo quy định tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ:* Ủy ban nhân dân huyện thường xuyên chỉ đạo công chức, viên chức phụ trách tiếp nhận giải quyết TTHC tại bộ phận một cửa, một cửa liên thông thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến, không để tình trạng hồ sơ trực tuyến giải quyết chậm hoặc không được tiếp nhận, xử lý; hồ sơ TTHC để chậm đều phải có báo cáo giải trình lý do với người đứng đầu cơ quan, đơn vị và thực hiện xin lỗi người dân, doanh nghiệp theo đúng yêu cầu của Chính phủ tại mục II.2 Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 và kết quả thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến phải đảm bảo tuân thủ theo quy định, đồng thời khắc phục ngay tình trạng hồ sơ trễ hạn trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Cổng Dịch vụ công của tỉnh.

- Việc kết nối giữa các hệ thống trong nội bộ tỉnh phục vụ giải quyết TTHC đôi lúc chưa được thông suốt (đường truyền giải quyết TTHC trên Cổng dịch vụ công *iGate*), ít nhiều làm ảnh hưởng đến quá trình giải quyết TTHC cho tổ chức và người dân.

- Tiếp tục phối hợp với các sở, ngành tỉnh có liên quan tích hợp thêm 3 thủ tục hành chính, nâng tổng số đến nay toàn huyện có 328 thủ tục lên cổng dịch vụ của tỉnh, trong đó: 138 TTHC mức độ 2, 167 TTHC mức độ 3 (một phần), 23 TTHC mức độ 4 (toàn trình).

9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Thực hiện tốt công tác thông tin, truyền thông tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, giúp người dân, doanh nghiệp, tiếp cận nhanh nhất với DVC trực tuyến; duy trì thực hiện việc đăng tải công khai các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh; tăng cường công tác quản lý, vận hành, cung cấp đầy đủ thông tin trên Trang Thông tin điện tử huyện các nội dung liên quan đến cải cách hành chính, cập nhật quy trình TTHC và đăng tải theo đúng quy định.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Nhìn chung, công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn huyện đã được thực hiện có chiều hướng tích cực, từng bước cải thiện chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp. Các TTHC được thực hiện trên địa bàn huyện đều được công khai, niêm yết đầy đủ, kịp thời. Thông qua việc kiểm soát TTHC, các TTHC đã được công khai hóa và cập nhật thường xuyên, đầy đủ, kịp thời tạo điều kiện cho cá nhân, tổ chức khi có yêu cầu thực hiện TTHC được dễ dàng.

- Tuy nhiên, việc ứng dụng công nghệ thông tin của người dân còn hạn chế, mặc dù các cơ quan, đơn vị tích cực thông tin tuyên truyền rộng rãi bằng nhiều hình thức để người dân dễ tiếp cận, nhưng tỷ lệ phát sinh hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến vẫn còn thấp, do người dân còn quen với hình thức nộp trực tiếp. Công chức tại Bộ phận Một cửa cấp xã, cấp huyện thường xuyên thay đổi, điều này gây khó cho việc hướng dẫn người dân, doanh nghiệp khi nộp hồ sơ trực tuyến do công chức mới chưa tiếp cận được công việc. Vai trò người đứng đầu của một số cơ quan, đơn vị chưa có sự quan tâm chỉ đạo quyết liệt, nhất là ở cấp xã, hầu như hồ sơ phát sinh trực tuyến còn ít.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA KỲ TIẾP THEO

1. Tiếp tục chỉ đạo các phòng, ngành huyện tiếp tục rà soát, hoàn thành chỉ tiêu được giao về tích hợp, cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên Cổng DVC quốc gia theo chỉ đạo của tỉnh; sử dụng, khai thác hiệu quả các dịch vụ cung cấp trên Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia, đặc biệt là kết nối, khai thác dữ liệu từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; thường xuyên theo dõi, kiểm tra việc giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền, hạn chế tối đa việc người dân, doanh nghiệp phải đi lại nhiều lần; không để tình trạng thiếu công khai, minh bạch thông tin về TTHC. Thực hiện rà soát, đơn giản hóa TTHC, kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ các TTHC không phù hợp.

2. Tiếp tục chỉ đạo các các phòng, ngành huyện tích hợp, đồng bộ dữ liệu đầy đủ, chính xác, thường xuyên, liên tục; thực hiện số hóa và tái sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC có liên quan đến thông tin, giấy tờ cá nhân trong tiếp nhận, giải quyết TTHC, cập nhật, bổ sung, kết nối, chia sẻ và sử dụng có hiệu quả Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ giải quyết TTHC.

3. Tiếp tục, rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ, triển khai thực hiện Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27 tháng 3 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh, giai đoạn 2021 – 2025.

4. Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tập huấn sử dụng Kho quản lý dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân; tra cứu thông tin công dân trên hệ thống giải quyết TTHC trên địa bàn huyện Trà Cú. Chỉ đạo các phòng, ngành huyện, xã đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP. Hướng dẫn, tổ chức triển khai số hóa đến tất cả các cán bộ, công chức, viên chức tham gia việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính. Hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có đầy đủ giá trị pháp lý cho người dân, doanh nghiệp.

5. Nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp; công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ.

Trên đây là tình hình kết quả thực hiện kiểm soát TTHC quý II năm 2023 trên địa bàn huyện, Ủy ban nhân dân huyện Trà Cú báo cáo Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh năm./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT. UBND huyện;
- Các phòng, ban ngành trực thuộc;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Tăng Thị Thắm

